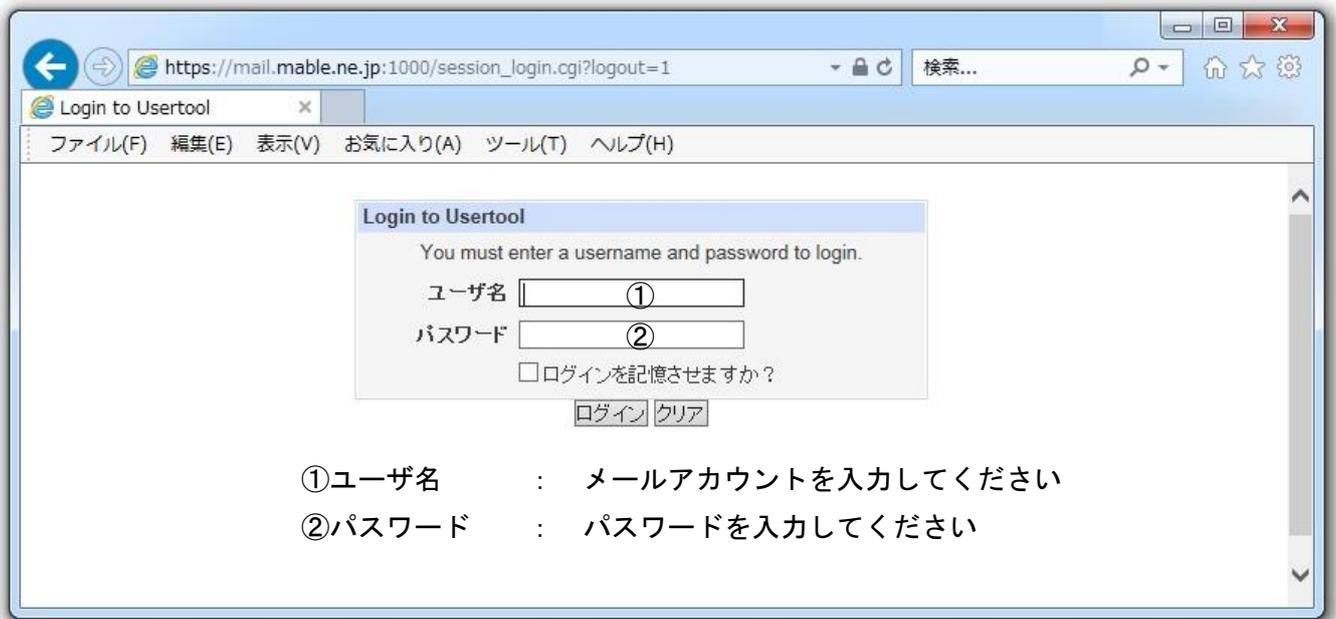


メール転送の設定方法

1. 「メール転送の設定をする」  をクリックし「Login to Usertool」を開きます。
2. 「メールアカウント登録完了のご案内」に記載してある「メールアカウント」と「パスワード」をそれぞれ「ユーザ名」「パスワード」に入力しログインをクリックします。



ブラウザのアドレスバーには https://mail.mable.ne.jp:1000/session_login.cgi?logout=1 と表示されています。メニューには「ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)」があります。

画面中央には「Login to Usertool」のログインフォームが表示されています。フォームには「You must enter a username and password to login.」というメッセージと、以下の入力欄があります。

- ユーザ名 ①
- パスワード ②
- ログインを記憶させますか？
- ログイン クリア

①ユーザ名 : メールアカウントを入力してください
②パスワード : パスワードを入力してください

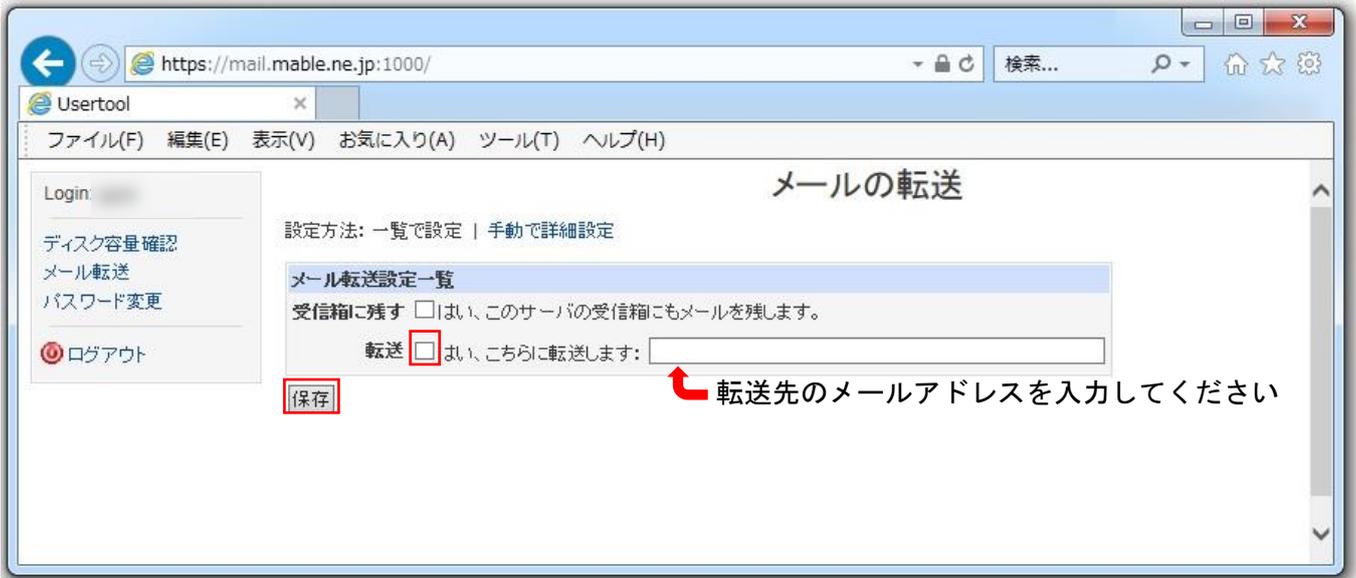
3. 左メニューの「メール転送」をクリックします。



ブラウザのアドレスバーには <https://mail.mable.ne.jp:1000/> と表示されています。メニューには「ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)」があります。

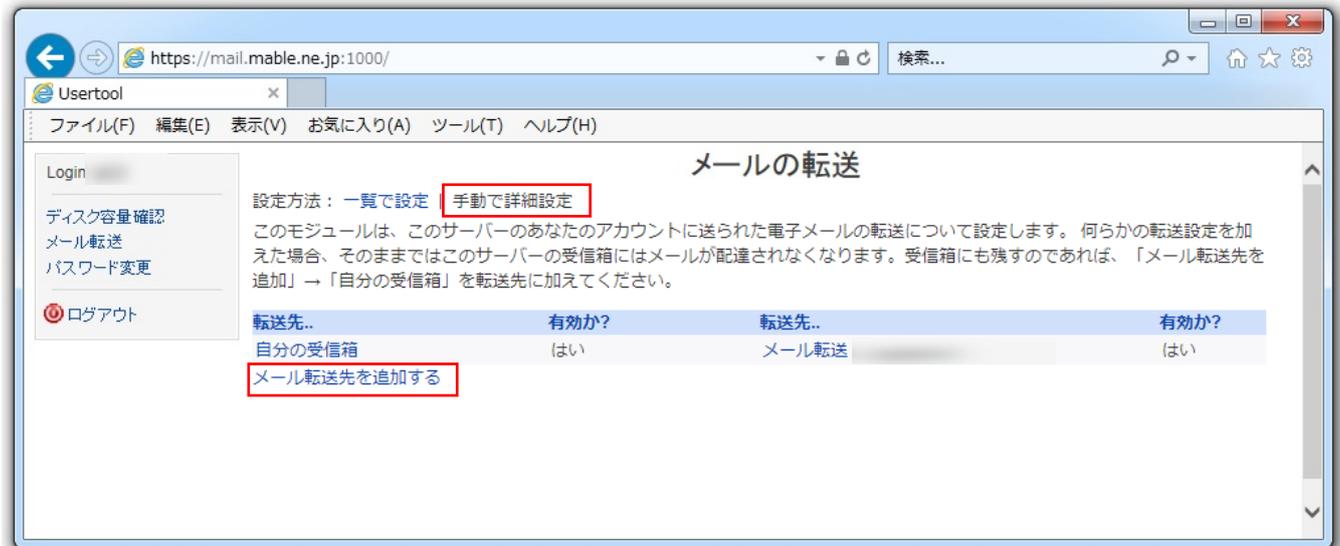
画面左側には「Login:」のメニューが表示されています。メニューには「ディスク容量確認」「メール転送」「パスワード変更」があります。この中で「メール転送」は赤い枠で囲まれています。また、「ログアウト」ボタンも表示されています。

4. 「転送」にチェックを入れ転送先のメールアドレスを入力し「保存」をクリックしてください。
転送を解除する場合は「転送」のチェックを外して「保存」をクリックしてください。



※メールを転送し、自分のパソコンでもメールを受信する場合は「受信箱に残す」にチェックを入れてください。

- 4-1. 複数のメールアドレス宛てに転送する場合は「手動で詳細設定」をクリックし「メール転送先を追加する」をクリックしてください。



- 4-2. 「有効にしますか？」の「はい」にチェックが入っているのを確認し、「転送先」を「電子メールアドレス」に選択します。その後、転送先のメールアドレスを入力し「保存」をクリックしてください。
転送を解除する場合は「有効にしますか？」の「いいえ」にチェックをして「保存」をクリックしてください。

